

МИНИСТЕРСТВО ПЕЧАТИ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ГУП Республики Мордовия «Республиканская типография  
«Красный Октябрь»

ПРИКАЗ

01-03/398

28 декабря 2011

Содержание: об организации закупок товаров, работ, услуг для нужд предприятия

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях организации закупок товаров, работ, услуг для нужд предприятия

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. разработать и представить в 5-тидневный срок на утверждение Положение «О порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд Государственного унитарного предприятия Республики Мордовия «Республиканская типография Красный Октябрь». Ответственным за выполнение данного пункта назначить старшего юриста Горюнова Ю.Н.
2. Создать закупочную Комиссию по проведению закупок товаров, выполнению работ, оказанию услуг для нужд Государственного унитарного предприятия Республики Мордовия «Республиканская типография «Красный Октябрь» в следующем составе:  
председатель – технический директор – Моисеев В.А.;  
члены комиссии:  
Кутузов В.А. - коммерческий директор;  
Чуприкова В.А. – главный бухгалтер;  
Горюнов Ю.Н. – старший юрист;  
Андронов А.Н. – начальник коммерческого отдела.  
Закупочная Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и Положением «О порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд Государственного унитарного предприятия Республики Мордовия «Республиканская типография Красный Октябрь».
3. Подготовить и представить в 5-тидневный срок на утверждение План закупок конкретных видов товаров для нужд предприятия на 2012 год, которые необходимо закупать в порядке, установленном вышеуказанными Федеральным законом и Положением. Ответственность за выполнение данного пункта возложить на коммерческого директора Кутузова В.А.
4. Оформить раздел «Закупки» на Интернет-сайте предприятия в порядке, обеспечивающем прозрачность (доступ любого заинтересованного лица к этой информации) закупочной деятельности типографии «Красный Октябрь» и разместить на нем вышеуказанное Положение и План закупок товаров для нужд Предприятия на 2012 год в срок до 30.12.2012 года. Ответственность за выполнение данного пункта возложить на технического директора Моисеева В.А.
5. Контроль за соблюдением настоящего приказа возложить на технического директора Моисеева В.А., коммерческого директора Кутузова В.А., старшего юриста Горюнова Ю.Н.

Основание: Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Директор ГУП РМ «Республиканская  
типография «Красный Октябрь»



В.М. Грызулин